



Verhuurplan Accommodatie
2021 - 2022
RKC WION

Opgesteld door: Teun Bijlsma
Datum: 24 september 2021
Versie: 1.0 (definitief)

VOORWOORD

Voor U ligt het Verhuurplan Accommodatie RKC WION 2021-2022.

RKC WION is in het bezit van een geweldige accommodatie. Om hiervoor een sluitende exploitatie te verkrijgen bestaan er diverse mogelijkheden voor de huur van kantine en vergaderruimten. In dit Verhuurplan Accommodatie RKC WION 2021-2022 zijn de diverse mogelijkheden aangegeven met de bijbehorende tarieven. Daarnaast zijn bij de diverse verhuurvormen de condities aangegeven waaronder dit kan plaats vinden.

Voor de huur van de WION-hal wordt verwezen naar de mogelijkheden, tarieven en condities zoals deze zijn bepaald door het bestuur van de stichting WION-hal. Deze vallen buiten de scope van dit document.

Voor de huur van (kunst)grasvelden wordt verwezen naar de mogelijkheden, tarieven en condities zoals deze zijn bepaald door Sportbedrijf Rotterdam. Deze vallen buiten de scope van dit document.

Commissie Marketing RKC WION





INHOUDSOPGAVE

HOOFDSTUK 1: REGELS VERHUUR KANTINE RKC WION		Blz.
1.1	Algemeen	4
1.2	Huurprijzen	4
1.3	Verplichtingen huurder	4
1.4	Verplichtingen verhuurder, zijnde RKC WION	5
1.5	Boeteclausule	5
1.6	Slotbepaling	5
HOOFDSTUK 2: REGELS VERHUUR VERGADERRUIMTEN RKC WION		
2.1	Algemeen	6
2.2	Huurprijzen	6
2.3	Verplichtingen huurder	6
2.4	Verplichtingen verhuurder, zijnde RKC WION	7
2.5	Boeteclausule	7
2.6	Slotbepaling	7
HOOFDSTUK 3: REGELS VERHUUR (KUNST)GRASVELDEN RKC WION		
3.1	Algemeen	8

BIJLAGEN

Bijlage 1: Prijslijst seizoen 2021-2022 verhuur kantine.

Bijlage 2: Prijslijst seizoen 2021-2022 verhuur vergaderruimten



HOOFDSTUK 1: REGELS VERHUUR KANTINE RKC WION

Voor de verhuur van de kantine gelden de volgende regels:

1.1 Algemeen

1. De kantine mag enkel worden verhuurd voor feesten en partijen aan leden van R.K.C. WION. Mogelijke uitzonderingen voor derden worden door de WG Verhuur Accommodatie i.o.m. het bestuur van WION bepaald waarbij mogelijk een borgsom zal worden gevraagd. Voorwaarde hierbij is dat derden ook altijd een relatie met RKC WION moeten hebben.
2. Eigen consumpties zijn niet toegestaan tijdens de huur van de kantine.
3. Er mag gebruik gemaakt worden van de keuken (voor borrelhapjes), echter alleen na toestemming en i.o.m. de WG Kantine.
4. Bestaande regels van de kantine zijn te allen tijde geldig. Afwijkingen op openingstijden en schenktijden dienen vooraf afgestemd en goedgekeurd te worden door de WG Kantine.
5. Beslotenheid van een feest kan niet worden gegarandeerd in verband met de exploitatieovereenkomst tussen WION, de hal en de deelgemeente

1.2 Huurprijzen

1. De verhuurtarieven zijn weergegeven in bijlage 1.
2. Er zijn verschillende tarieven voor verhuur aan leden van RKC WION en/of verhuur aan derden.
3. Afwijkingen op genoemde prijzen kunnen enkel door het bestuur van RKC WION worden bepaald.

1.3 Berekening en betaling huur

1. Het huurbedrag inclusief de verrekening van verbruikte consumpties en eventuele schoonmaakkosten wordt met een factuur in rekening gebracht.
2. Het huurbedrag dient binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur op de bankrekening van de verhuurder te staan. Bij overschrijding van de vervaldatum kan automatisch de wettelijke rente in rekening gebracht worden.

1.4 Verplichtingen van de huurder

1. De huurder stelt zich op de hoogte van de regels en richtlijnen van de kantine, zoals schenktijden.
2. Versieringen van de kantine zijn enkel toegestaan indien deze brandveilig zijn.
3. Indien gebruik gemaakt wordt van consumptiebonnen, dient op de bonnen of op een turflijst te worden bijgehouden welk product hiermee is gekocht. Voor het gebruik van consumptiebonnen kan een vaste gemiddelde prijs worden gehanteerd.
4. De kantine, toiletten en evt. keuken wordt opgeruimd en schoon achtergelaten.
5. De kantinevoorraden dienen bijgevuld te worden.
6. Indien de huurder de schoonmaak door de verhuurder wil laten uitvoeren zal hiervoor € 75,- in rekening gebracht worden.
7. De huurder geeft bijtijds (uiterlijk twee weken van te voren) het verwachte aantal bezoekers aan.



8. Ook als zelf het barpersoneel wordt geregeld, draagt de WG Kantine zorg voor het openen en sluiten van de kantine.
9. In overleg wordt bepaald op welke manier het toezicht op de avond wordt ingevuld.

1.5 Verplichtingen van verhuurder, zijnde RKC WION

1. De WG Verhuur Accommodatie bewaakt de agenda, zodat er geen andere activiteiten in de kantine worden gepland
2. De WG Verhuur Accommodatie draagt via de WG Kantine zorg voor voldoende consumpties
3. Indien gewenst is dat het feest besloten is, kan de WG Verhuur Accommodatie bemiddelen bij huurders van het complex. Er zijn geen garanties
4. De WG Verhuur Accommodatie zet zich in om evt. gewenste bijzonderheden in overleg te realiseren

1.6 Boeteclausule

1. Wanneer er spullen of delen van de kantine stuk gaan of worden beschadigd, wordt een bedrag gelijk aan de actuele aanschafwaarde in rekening gebracht bij de huurder.

1.7 Slotbepaling

1. In alle voorkomende gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur van RKC WION.



HOOFDSTUK 2: REGELS VERHUUR VERGADERRUIMTEN RKC WION

Voor de verhuur van vergaderruimten gelden de volgende regels:

2.1 Algemeen

1. De vergaderruimten van R.K.C. WION mogen verhuurd worden aan derden.
2. Eigen consumpties zijn niet toegestaan tijdens de huur van de vergaderruimten.
3. Bestaande regels van de kantine zijn te allen tijde geldig.
4. Beslotenheid van een bijeenkomst in een vergaderruimte kan niet worden gegarandeerd in verband met de exploitatieovereenkomst tussen WION, de hal en de deelgemeente.

2.2 Huurprijzen

1. De verhuurtarieven zijn weergegeven in bijlage 2.
2. Afwijkingen op genoemde prijzen kunnen enkel door het bestuur van RKC WION worden bepaald.

2.3 Berekening en betaling huur

1. De te betalen huur bedraagt de ingehuurde uren vermenigvuldigd met de overeengekomen huurprijs.
2. Indien blijkt dat de vergaderruimte langer gebruikt wordt dan is overeengekomen, zullen de extra gebruikte (delen van) uren in rekening worden gebracht.
3. Indien de vergaderruimte niet of korter wordt gebruikt dan is overeengekomen, wordt er geen huur gerestitueerd.
4. Het huurbedrag wordt met een factuur in rekening gebracht.
5. Het huurbedrag dient binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur op de bankrekening van de verhuurder te staan. Bij overschrijding van de vervaldatum kan automatisch de wettelijke rente in rekening gebracht worden.

2.4 Verplichtingen van de huurder

1. De huurder stelt zich op de hoogte van de regels en richtlijnen van de verhuurder.
2. Aanwijzingen van de beheerder in dit kader moeten stipt worden opgevolgd.
3. Eenzijdige ontbinding of wijziging (vermindering uren) van de overeenkomst door de huurder is alleen mogelijk door een schriftelijke verklaring die minimaal 1 maand voor het overeengekomen gebruik bij de verhuurder wordt ingediend. Ontbindings- en wijzigingsverzoeken die hieraan niet voldoen, worden in beginsel door de verhuurder afgewezen.
4. Onderverhuur is niet toegestaan.
5. De vergaderruimte dient na het overeengekomen gebruik te worden achtergelaten zoals huurder deze in gebruik nam.
6. De huurder is verplicht de verhuurder c.q. de beheerder onmiddellijk in kennis te stellen van alle schade en/of gebreken aan de accommodatie of inventaris daarvan.
7. De huurder is verplicht tot vergoeding van schade aan de accommodatie en inventaris, die door zijn toedoen is veroorzaakt.
8. De in de kantine en vergaderruimten aanwezige nooduitgangen mogen niet worden geblokkeerd, de brandblusmiddelen moeten bereikbaar zijn en blijven.



2.5 Verplichtingen van verhuurder, zijnde RKC WION

1. De WG Verhuur Accommodatie bewaakt de agenda, zodat er geen andere activiteiten in de te verhuren ruimte worden gepland.
2. De WG Verhuur Accommodatie draagt i.s.m. de WG Kantine zorg voor voldoende consumpties.
3. Indien gewenst is dat een bijeenkomst besloten is, kan de WG Verhuur Accommodatie bemiddelen bij huurders/gebruikers van het complex. Er zijn geen garanties.
4. De WG kantine zet zich in om evt. gewenste bijzonderheden in overleg te realiseren.

2.6 Boeteclausule

1. Wanneer er spullen of delen van de accommodatie/inventaris stuk gaan of worden beschadigd, wordt een bedrag gelijk aan de actuele aanschafwaarde in rekening gebracht bij de huurder.

2.7 Slotbepaling

1. In alle voorkomende gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur van RKC WION.



HOOFDSTUK 3: REGELS VERHUUR (KUNST) GRASVELDEN RKC WION

3.1 Algemeen

Met ingang van 1 september 2021 is de verhuur van (kunst)grasvelden op het complex van WION overgegaan naar de eigenaar hiervan, Sportbedrijf Rotterdam. Voor reserveringen, tarieven en voorwaarden wordt verwezen naar de website van Sportbedrijf Rotterdam.


Bijlage 1: Prijslijst verhuur kantine seizoen 2021-2022

Voor het seizoen 2021-2022 zijn de volgende verhuurtarieven van toepassing:

Prijslijst 1a: Tarieven voor leden van RKC WION			
1	Huurprijs van de kantine	€ 150,00 per avond	Huur ruimte
2	Kantinepersoneel	€ 15,00 pp per avond*	Mits geregeld door WG kantine
3	Huurprijs discoapparatuur en DJ	€ 50,00 per avond	
4	Schoonmaak	€ 75,00 per avond	Optie, indien huurder niet zelf schoonmaakt.

Prijslijst 1b: Tarieven voor derden			
1	Huurprijs van de kantine	€ 250,00 per avond	Huur ruimte
2	Kantinepersoneel	€ 15,00 pp per avond*	
3	Huurprijs discoapparatuur en DJ	€ 50,00 per avond	
4	Schoonmaak	€ 75,00 per avond	Optie, indien huurder niet zelf schoonmaakt.

Afwijkingen op bovenstaande prijzen kunnen enkel door het bestuur van RKC WION worden bepaald

*** Opmerking:**

Het aantal medewerkers wordt door de WG Kantine bepaald op basis van te verwachten bezoekersaantal.


Bijlage 2: Prijslijst verhuur vergaderruimten seizoen 2021-2022

Voor het seizoen 2021-2022 zijn de volgende verhuurtarieven van toepassing:

Prijslijst 2a: Tarieven voor verhuur Bestuurskamer (grote ruimte)			
1	Huurprijs van de Bestuurskamer	€ 30,00 per uur	Huur ruimte
2	Kantinepersoneel	€ 15,00 pp per avond	Mits geregeld door WG kantine*
3	Schoonmaak	€ 25,00 per avond	Optie, indien huurder niet zelf schoonmaakt.

Prijslijst 2b: Tarieven voor verhuur Commissieruimte (kleine ruimte)			
1	Huurprijs van de Commissieruimte	€ 20,00 per uur	Huur ruimte
2	Kantinepersoneel	€ 15,00 pp per avond	Mits geregeld door WG kantine*
3	Schoonmaak	€ 25,00 per avond	Optie, indien huurder niet zelf schoonmaakt.

Afwijkingen op bovenstaande prijzen kunnen enkel door het bestuur van RKC WION worden bepaald

*** Opmerking:**

Indien van toepassing. Normaal is kantinebezetting aanwezig.